

ALLEGATO "B" – CAPITOLATO TECNICO



COMUNE DI CINZANO

Città Metropolitana di Torino

Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

**CAPITOLATO TECNICO PER LO SGOMBERO NEVE E SERVIZI COLLEGATI
DELLE STRADE DEL COMUNE DI CINZANO**

Sommario

Art. 1 – Oggetto dell'appalto.....	2
Art. 2 – Percorrenze soggette al servizio.....	2
Art. 3 – Retribuzione	2
Art. 4 – Aggiudicazione dell'appalto	3
Art. 5 – Svolgimento del servizio	3
Art. 6 – Attrezzature e mezzi.....	3
Art. 7 – Assicurazione del personale.....	3
Art. 8 – Sorveglianza sull'espletamento del servizio.....	3
Art. 9 – Limite minimo della carreggiata da sgomberare.....	4
Art. 10 – Pagamento dei corrispettivi.....	4
Art. 11 – Subappalto	4
Art. 12 – Penalità	4
Art. 13 – Risoluzione del contratto	4
Art. 14 – Controversie tra le parti	4
Art. 15 – Domicilio dell'impresa appaltatrice.....	4

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di sgombero della neve e spargimento del sale/sabbia lungo le strade comunali e vicinali ad uso pubblico nei quali sono presenti degli insediamenti.

La stagione invernale indicativamente ha inizio il 1° dicembre per concludersi il 1° maggio dell'anno successivo; salvo nevicate e/o gelate che avvengano antecedentemente o successivamente a tale periodo.

Art. 2 – Percorrenze soggette al servizio

Le strade comunali soggette al servizio di sgombero neve, in base al presente Capitolato Speciale d'Appalto sono le seguenti:

Denominazione		Tipologia *	Lunghezza (mt)	Superficie (mq)
Piazza	Del podio	P		350
Piazza	Sant'Antonio	A		850
Strada	Della Circonvallazione	A	230	
Strada	Vecchia di Casalborgone	A	50	
Strada	Vicinale Cascina Fratè	A + G	300	
Strada	Vicinale Cassolando	A + G	250	
Strada	Vicinale della Serra	A + G	350	
Via	Cassina	A	100	
Via	Colla	A	500	
Via	Francesco Rossi	A	1.350	
Via	Gassino int. Civico 13	A	230	
Via	Michelotti	A + P	100	
Via	Regione Aprà	A	1.300	
Via	Regione Derocati Inferiore	A + G	700	
Via	Regione Derocati Superiore	A	750	
Via	Regione Torrazza	A	700	
Via	San Giorgio	A	500	
Via	Santa Maria	A	300	
Via	Sciolze	A	1.600	
Via	Tetti Capriolo	A	800	
Vicolo	Del Castello	C	50	
Strada	Comunale San Giorgio Cimitero (nel Comune di Moncucco T.se)	A	900	

* A = Asfalto P = Pietra naturale (cubetti) G = Ghiaia C = Cemento

Art. 3 – Retribuzione

La retribuzione avviene sulla base delle ore di lavoro effettivamente svolte durante il servizio.

Le ore svolte devono essere documentate con apposita distinta, da aggiornare ad ogni servizio svolto, e che saranno oggetto di controllo in contraddittorio con l'ufficio tecnico comunale.

Verrà riconosciuto un unico fermo macchina per un importo forfettario di € 1.500,00 per ogni stagione invernale.

I compensi dell'aggiudicatario rimarranno fissi ed invariati per tutto il triennio anche in caso di aumenti di carburante, ecc...

Art. 4 – Aggiudicazione dell'appalto

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 attraverso la piattaforma digitale di approvvigionamento TRASPARE raggiungibile al seguente link <https://cinzano.traspare.com/> previa registrazione ed iscrizione all'albo fornitori on-line dell'Ente.

Art. 5 – Svolgimento del servizio

L'appaltatore ha l'obbligo di tenersi pronto con i propri mezzi e personale in quanto il servizio dovrà essere eseguito con qualunque condizione meteorologica, a qualsiasi ora della giornata (24 ore su 24) anche festiva, nessuna esclusa; il servizio dovrà essere attivato dall'appaltatore in modo autonomo qualora la neve abbia raggiunto lo spessore di 5 cm, oppure iniziare il servizio entro 30 minuti dalla chiamata del personale comunale.

All'uopo, l'impresa aggiudicataria dovrà comunicare apposito recapito telefonico presso il quale sia possibile comunicare le richieste di servizi in qualsiasi ora del giorno, comprese le ore notturne.

In ogni caso il servizio dovrà essere effettuato in modo continuativo, fino a quando lo stesso non sarà ultimato, salvo eventuali disposizioni impartite dall'Amministrazione.

Il servizio di spandimento di materiali antighiaccio dovrà essere effettuato dall'appaltatore senza indugio, con puntualità, perizia e tempestività in modo da assicurare una distribuzione uniforme per tutta la larghezza della strada o dell'area pubblica, sia in forma preventiva per impedire la formazione di ghiaccio sul manto stradale, sia eventualmente nella fase successiva allo sgombero.

Entro il giorno successivo all'intervento, la ditta deve comunicare all'Amministrazione Comunale il numero delle ore ed il tipo di intervento effettuati.

Restano a carico della ditta aggiudicataria tutti gli oneri derivanti dal ripristino di manufatti e quant'altro danneggiato, ancorché involontariamente, durante le operazioni di sgombero, insabbiatura e trasporto della neve.

Art. 6 – Attrezzature e mezzi

Tutti i mezzi dovranno esser omologati per la circolazione sulle pubbliche strade, coperti da polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per un massimale di € 1.500.000,00, in perfetta efficienza, dotati di idonei sistemi di segnalazione a norma della vigente legislazione sulla circolazione stradale ed essere operativi con qualsiasi condizione atmosferica, ora del giorno o della notte, temperatura, condizione della strada e pertanto i mezzi dovranno essere muniti di catene da neve, od altro idoneo sistema per poter operare perfettamente, muniti di idoneo impianto di illuminazione, segnalazione, ecc.

Si richiede la disponibilità di due mezze di cui almeno uno idoneo per il passaggio e lo sgombero delle strade strette.

L'appaltatore dovrà essere dotato di lama spazzaneve e di spargisale/sabbia.

La sabbia ed il sale saranno invece forniti a spese dell'Amministrazione Comunale presso apposito sito.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale adibito alla guida dei mezzi dovrà essere regolarmente assoggettato alle contribuzioni assistenziali, previdenziali ed assicurative previste dalla legge. Al personale dipendente deve essere riconosciuto il trattamento previsto dal contratto nazionale di lavoro di categoria.

Art. 8 – Sorveglianza sull'espletamento del servizio

L'Amministrazione disporrà che il Responsabile dell'Ufficio Tecnico sorvegli l'esecuzione dei lavori di sgombero ed insabbiatura, impartendo disposizioni affinché le operazioni si svolgano nel migliore dei modi, tenendo informata l'Amministrazione stessa di tutto quanto ritenga opportuno segnalare.

Art. 9 – Limite minimo della carreggiata da sgomberare

L'impresa deve assicurare lo sgombero in modo perfetto il più possibile raso della superficie stradale, per una larghezza minima di m 5, eccezione fatta per i tratti stradali che non consentono uno sgombero di tale ampiezza.

Art. 10 – Pagamento dei corrispettivi

I corrispettivi da corrispondere dal Comune all'impresa verranno liquidati in unica soluzione dopo la scadenza della stagione invernale, previa presentazione della documentazione contabile e verifica della regolarità contributiva.

Art. 11 – Subappalto

L'appaltatore non potrà cedere il contratto ma potrà subappaltare il servizio nei limiti previsti dal codice dei contratti pubblici.

Art. 12 – Penalità

All'appaltatore sono applicate le seguenti penalità:

- € 100,00 per ogni ora di ritardo, al termine di cui all'art.5 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- € 500,00 per sgombero insufficiente ovvero per ingiustificato intralcio al traffico;

In caso di recidiva sempre nel caso di lievi infrazioni che non comportino la revoca dell'appalto, la penalità sarà raddoppiata.

La sanzione pecuniaria è comminata dal Responsabile del Servizio previa contestazione scritta dell'addebito e diritto dell'appaltatore a presentare memorie, scritti giustificativi e/o ad essere sentito direttamente entro 10 giorni dalla contestazione. Il procedimento sanzionatorio deve concludersi entro 30 giorni.

Art. 13 – Risoluzione del contratto

La risoluzione del contratto d'appalto può avvenire per gravi inadempimenti contrattuali.

A mero titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le seguenti cause di risoluzione:

- violazione della normativa relativa al trattamento giuridico ed economico del personale;
- violazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- uso di mezzi non idonei, non omologati, non in regola con le posizioni assicurative;
- gravi mancanze nell'esecuzione o interruzione arbitraria del servizio.

La risoluzione del contratto è disposta dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico previa contestazione scritta dell'addebito e diritto dell'appaltatore a presentare memorie, scritti giustificativi e/o ad essere sentito direttamente entro 10 giorni dalla contestazione. Il procedimento di risoluzione deve concludersi entro 30 giorni.

Art. 14 – Controversie tra le parti

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra il Comune e la ditta aggiudicataria è competente l'autorità giudiziaria ordinaria del Foro di Ivrea.

Art. 15 – Domicilio dell'impresa appaltatrice

A tutti gli effetti del presente appalto, l'impresa elegge domicilio presso la propria sede.